

**Dato for tilsynsbesøg: 20. januar 2016**

**Privatinstitution: Stadil-vedersø Børnehus**

**Tilsynsførende: Anne-Mette Navne Rewers Rye**

**Deltagere: Brita Fynbo (pædagog/  
medarbejderrepræsentant) og Elsebeth Tarpgaard  
(leder)**

**Leder: Elsebeth Tarpgaard (leder)**



# Pædagogisk tilsyn i privatinstitutioner

Dagtilbud og undervisning 2015



## Indholdsfortegnelse

1. Tilsynsgrundlaget .....	3
Mål og formål med tilsynet .....	3
Tilsynet i Ringkøbing-Skjern Kommunes privatinstitutioner .....	4
2. Forberedelse inden det pædagogiske tilsyn .....	4
3. Tilsynsmateriale til fælles forberedelse .....	5
Lovmæssige krav vedrørende.....	5
Forhold vedrørende siden sidst.....	6
Vedrørende pædagogiske forhold.....	8
Forhold vedrørende de pædagogiske læreplaner.....	10
Vedrørende arbejdet med de pædagogiske læreplaner .....	12
Forhold vedrørende personalets kvalifikationer.....	13
Forhold vedrørende samarbejdspartnere .....	14
Vedrørende tosprogede børn.....	15
Tilsynsrapport for tilsynsbesøget d. / 2015. ....	16

## 1. Tilsynsgrundlaget

Det fastsatte centrale retsgrundlag for kommunens forpligtelse til at føre tilsyn med kommunens privatinstitutioner findes to steder:

1. Retssikkerhedsloven §16
2. Dagtilbudslovens §5

Ifølge retssikkerhedslovens § 16 har kommunalbestyrelsen ansvar og pligt til at føre tilsyn med løsningen af de kommunale opgaver – herunder alle dagtilbud til børn.

Ifølge dagtilbudsloven §5 skal kommunalbestyrelsen føre tilsyn med både indholdet af tilbuddet og måden hvorpå, de forskellige opgaver løses – herunder, at mål og rammer fastsat efter § 3 efterleves.

Kommunalbestyrelsen skal desuden sikre, at privatinstitutionerne lever op til de godkendelseskriterier, de er godkendt efter. Disse er fastlagt med udgangspunkt i kommunens krav til de kommunale institutioner og kan ses på kommunens hjemmeside.

### Mål og formål med tilsynet

Mål og formål med tilsynet retter sig både mod kontrol og udvikling. Tilsynet skal sikre, at lovgivningen på området efterleves. Samtidig er det et led i at sikre kvalitet og give potentiale for at drøfte pædagogisk praksis og kvalitetsudvikle.

Ud over det pædagogiske arbejde skal tilsynet omfatte en række andre generelle forhold med betydning for indhold, fremgangsmåde og trivsel – legepladssikkerhed, brandforhold, personale, hygiejne og sundhed. Tilsynet indebærer ikke et ansvar for institutionens rentabilitet og økonomi samt ledelse, brand- og legepladssikkerhed.

Det følger af tilsynsforpligtelsen, at kommunen skal reagere, hvis den får informationer om, at der er, eller kan være, grundlag for kritik af den pædagogiske praksis. Som udgangspunkt har kommunen pligt til at undersøge sagen og i givet fald tage initiativ til at få rettet op på forholdene. Dette gælder uanset hvorfra oplysningerne stammer fra.

## **Tilsynet i Ringkøbing-Skjern Kommunes privatinstitutioner**

Der er ikke fastsat regler om, hvordan den kommunale myndighed skal organisere tilsynet eller hvem, der skal udøve det. I RKSK hører opgaven under det pædagogiske udviklingsteam i Dagtilbud og Undervisning. Her er Anne-Mette Navne Rewers Rye hovedansvarlig for at føre tilsyn i privatinstitutionerne.

Tilsynet forventes at blive afholdt i løbet af september til og med december måned 2015. I god tid forinden mødet modtager institutionslederen en invitation til tilsynet, som bedes besvares så hurtigt, som det er muligt. Der afsættes 2 timer til tilsynsbesøget, hvor det forventes, at institutionslederen og en medarbejderrepræsentant deltager. Det anbefales desuden, at bestyrelsen er repræsenteret. Hvis ønsket, kan tilsynsbesøget indledes med en rundvisning i privatinstitutionen.

Ligeledes i god tid forinden mødet modtager lederen et tilsynsmateriale til fælles intern forberedelse af tilsynsbesøget. Efter en gennemgang af materialet returneres det i udfyldt stand elektronisk til tilsynsførende – dette senest en uge inden tilsynsbesøget. Tilsynsførende bruger materialet til at forberede tilsynet og som mulige punkter for en gensidig forpligtende dialog om dagtilbuddets pædagogiske praksis og muligheder for udvikling. På mødet skal der desuden løbende føres referat i tilsynsmaterialet.

Efter tilsynet modtager hvert dagtilbud en tilsynsrapport af det pædagogiske tilsyn. Tilsynsrapporten udformes som en skriftlig tilføjelse til det udfyldte tilsynsmateriale.

## **2. Forberedelse inden det pædagogiske tilsyn**

Tilsynsmaterialet til fælles forberedelse af tilsynsbesøget består af en række punkter, der omfatter både konkrete og mere generelle forhold med betydning for pædagogisk indhold, fremgangsmåde, kvalitet og trivsel i tilbuddene.

Nogle af punkterne er lovmæssige krav til tilsynet, andre består af en række refleksionsspørgsmål, der retter fokus på pædagogisk praksis og udviklingspotentialer. Det forventes ikke at gennemgå alle punkterne til tilsynsbesøget.

Materialet kan med fordel blive gennemgået og drøftet på et personalemøde og/eller et bestyrelsesmøde inden det pædagogiske tilsyn i efteråret 2015.

### 3. Tilsynsmateriale til fælles forberedelse

#### Lovmæssige krav vedrørende

1. Hvilke tiltag er der foretaget for at sikre mod ulykker?

- Tilsyn med brandmateriel, handleplan ved brand
- Gennemgang af legepladssikkerhed
- Børnesikring på vinduer
- Børn fastspændt og på selepuder/stole ved privatkørsel
- Oprulning af persiennesnøre
- Ingen løse snore i børnenes udetøj
- Ingen løse snore f.eks sjippetove på legepladsen uden voksenopsyn
- Dørstopper / gummilister i døre
- Regler for ophold på legepladsen f. eks max 2 børn på trampolinen
- Arbejdsdage for forældre – udbedring af legepladsen
- Cykeltjek 1 gang årligt

2. Hvad gøres der for at sikre en god hygiejne?

- Håndvask for alle før og efter spisning samt efter toiletbesøg
- Anvendelse af papirhåndklæder
- Anvende handsker ved bleskift
- Afspritte pusleborde
- Afvaskning af legetøj
- Daglig rengøring af badeværelser
- Alt legetøj fjernes fra gulvet ved gulvvask
- Hovedrengøring 2 gange om året med forældrehjælp

3. Hvordan befordres børnene?

- Mest med bus – både offentlig og friskolens bus
- Korte ture undertiden i private biler ført af fastansatte i huset
- Hvis forældre kører, sker det kun efter tilladelse i det konkrete tilfælde.
-

4. Hvordan er de fysiske rammer, legeplads og lignende forhold?

- Gode fysiske rammer, hvilket tilbagemeldinger fra tilfredshedsundersøgelsen fra forældre også viser.
- Inde: God plads formiddag – 3 grupperum samt en række mindre legerum. Eftermiddag – Mere fyldt når skolebørnene kommer
- Ude: Super gode forhold
- Godt at kunne benytte gymnastiksal, bibliotek m.m. på skolen
- Vi døjer med støjforhold i specielt et af grupperummene, hvilket vi forsøger at udbedre
- På helt kolde dage kan enkelte af rummene være svære at holde fuldt opvarmet

**Referat/tilsynskommentarer**

Punkterne under: Lovmæssige krav blev drøftet og giver ingen anledning til særlige tilsynskommentarer eller tilsynstiltag. Til referat anføres at man siden sidst i Stadil Vedersø Børnehus har arbejdet på at forbedre støjforholdene i et af grupperummene ved blandt andet borde med linoleumbetræk og en opmærksomhed på at indtænke rummets akustik i tilrettelæggelsen af aktiviteter til det pågældende rum. I forhold til sikkerhed planlægger man et 1. hjælps kursus for personalet gennem Røde Kors i den kommende tid.

**Forhold vedrørende siden sidst**

1. Hvilke områder har I udviklet på siden sidste års tilsynsbesøg?

- Vi er i gang med et længerevarende DGI kursus/projekt med henblik på at blive certificeret som idrætsbørnehave. Vi har i efteråret derfor haft temauger vedrørende "leg og bevægelse", samt " leg, bevægelse og sproglig udvikling". Vi har udarbejdet en handleplan for de næste 3 år og er p.t. i gang med vores fremtidige bevægelsespolitik.
- Natur og udeliv. Som medlem af De grønne spirer laver vi hvert år mindst 2 projekter af 3-4 ugers varighed. I år har emnerne været: Fugle samt kreative aktiviteter med naturmaterialer.
- Inklusion: Vi har via kurser, fase 2 møder, konsulentbistand og interne drøftelser opnået en større indsigt og opmærksomhed i forhold til børn med udfordringer.
- Andre længerevarende temauger i 2015: Eventyr og teateruger + vores Danmarksprojekt – lær dit land at kende.

2. Hvilke pædagogiske strategier og tiltag er der arbejdet med i den henseende?

- DGI projekt: Vi tænker leg og bevægelse ind, som en naturlig del af hverdagen. Vi går i gymnastiksalen fast 2 gange om ugen. Vi bruger udearealet som en naturlig del i børnenes motoriske udvikling. Vi bliver som personale klædt på til at være opmærksomme på børn, som har brug for ekstra støtte i deres motoriske udvikling. Vi får ideer og redskaber til det videre forløb. Vi arbejder med legeskabeloner og aktivitetshjul, så hver aktivitet bliver tilpasset den pågældende børnegruppe, de ydre rammer samt den færdighed som ønskes styrket.
- Natur: Vi har i forbindelse med vore projekter været på en række ture til skov, strand m.v. Under fugleprojektet har vi opsat redekasser og fulgt forløbet fra redebygning, æg og til ungerne forlod reden. Vi har sammen med en lokal naturvejleder besøgt vådområder og kigget på forskellige fugle og lyttet til fuglestemmer. Vi har brugt iPads til at indhente billeder og oplysninger vedr. de forskellige fugle.  
Vi har indsamlet materialer fra naturen – sten, blade, muslingeskaller, sand, mudder m.m. og brugt disse ting i en lang række kreative udfoldelser.
- Inklusion: Vi organiserer os i huset, så det giver de bedste betingelser for de børn, som udfordres særligt i hverdagen. Vi evaluerer jævnligt, for at se, om tiltagene har den ønskede effekt eller om der skal justeres undervejs. Vi inddrager forældre på et tidligt tidspunkt i forløbet og retter om nødvendigt henvendelse til fase 2 netværket. Vi er opmærksomme på det som virker, og ser på gruppens og de voksnes rolle i forhold børn med udfordringer.

3. Hvilke praksistegn ser I på, at der er sket en udvikling på disse områder siden sidst?

- DGI: Leg og bevægelse har fået en mere fremtrædende plads i børnehuset. Vi kombinerer i højere grad bevægelseslege med andre læreplanstemaer. F.eks. Sprog/bevægelse, Sociale færdigheder/ bevægelse, bevægelseslege i naturen. Legeskabelonen hjælper os til at blive bevidste om, hvilke områder der udvikles. Personalet har fået et skærpet syn på børns sansemotoriske udvikling og sætter ind med hjælp og støtte på et tidligere tidspunkt.
- Natur: Vi har nu for 4. år i træk fået tildelt det grønne flag. Gennem de forskellige temaer får vi hele tiden ny viden og inspiration og glæde ved ophold i naturen
- Inklusion: Vi er blevet bedre til at rumme børn med udfordringer – til at se muligheder og evaluere på nye tiltag med jævne mellemrum f.eks. på p-møder. Vi er fortrolige med fremgangsmåden vedr. fase 2 og arbejder målrettet med de indsatsområder som bliver besluttet på div. møder.

### Referat/kommentarer

Punkterne under: siden sidst blev drøftet og giver ingen anledning til særlige tilsynskommentarer eller tilsynstiltag. Til referat anføres, at man siden sidst i Stadil Vedersø Børnehus har oplevet et positivt løft på flere niveauer blandt hele personalegruppen i forlængelse af arbejdet med DGI – leg og bevægelse. Alle forpligter sig gensidigt til at arbejde med og planlægge aktiviteter på baggrund af børnenes forskellige behov og forudsætninger. Man arbejder med legeskabeloner og aktivitetshjul med fokus på, hvad de forskellige aktiviteter bidrager til hos børnene. Der arbejdes på tværs af de enkelte grupper, på tværs af alder og køn. Fokus er på fællesskabet og fælles læringssituationer. Alle forløb samles i en aktivitetsmappe til fælles inspiration. Ledelsen forsøger i videst udstrækning at give personalegruppen forberedelsestid og her ud over foregår planlægningen løbende og undervejs. I den kommende tid vil man desuden arbejde på at formulere en idrætspolitik for huset.

### Vedrørende pædagogiske forhold

1. På hvilken måde inddrages forskningsbaseret viden i jeres pædagogiske praksis?

- Fagblade f.eks børn og unge
- Kurser – herunder DGI
- Konferencer
- På P-møder – via artikler o.a.
- Samarbejde med "eksperter" bl.a. PPF
- Via tidsskriftet "0-14", som vi abonnerer

2. Hvordan er I opmærksomme på at inddrage børnenes perspektiv/virkelighedsopfattelse?

- At anvende en anerkendende tilgang – se, høre og forstå
- At lytte til børnene under samlinger
- Iagttage børn i aktiviteter og leg
- Deltage i børnenes leg
- Inddrage børnenes tegninger i en fælles snak
- Tilpasse aktiviteter til børnenes interesser og udvikling
- Skabe fælles fokus
- Vi sætter rammerne og lader børnene være med til at udfylde



3. Hvordan tænker I, at I kan påvirke og har indflydelse på inkluderende læringsmiljøer.

- Vi er som personale bevidste om at tilpasse læringsmiljøet, så alle børn trives og udvikles
- Vi organiserer aktiviteter/læringsituationer med passende udfordring og variation og således, at der tages hensyn til børnenes forskelligheder
- Vi vægter en anerkendende tilgang og et værdsættende sprog både i relationen barn-barn og barn-voksen
- Vi flytter vores fokus fra det enkelte barn og dets problemer til samspillet og de ydre omstændigheder. Det som vi reelt har indflydelse på.

4. Hvordan strukturerer I samarbejdet om en pædagogisk problemstilling?

- I første omgang er det stuepædagogen som er ansvarlig i forhold til forældresamarbejde, tiltag m.v.
- Næste skridt er personalemødet, hvor der aftales fælles observationer, fælles tiltag, evt. udarbejdelse af skema A eller anden test
- Ved ønske om kommunal bistand fx indkaldelse og afholdelse af fase 2 møde udpeges en kontaktperson.

---

### Referat/tilsynskommentarer

Punkterne under: pædagogiske forhold, blev drøftet og giver ingen anledning til særlige tilsynskommentarer eller tilsynstiltag. Til referat anføres at ledelse og personale i Stadil Vedersø Børnehus anvender forskningsbaseret viden i praksis og til analyse af praksis og -udfordringer. Undervejs drøftes den anerkendende, narrative og systemiske tilgang som fundament for arbejdet med pædagogisk praksis og aktørperspektivet vendes med blik for intentioner og den gode grund til adfærd og tiltag hos børnene. I Stadil Vedersø arbejder man med afklarende og udvidende spørgsmål til børns fortællinger og er optaget af, at børnene oplever sig set og hørt. Ligeledes er man optaget af at skabe gode strukturer og rutiner, hvor børnene kender til og forstår forventninger, normer, regler med videre.

## Forhold vedrørende de pædagogiske læreplaner

Hvilken pædagogik praktiserer I for at opfylde Dagtilbudslovens bestemmelser om de pædagogiske læreplaner?

### 1. Barnets alsidige personlige udvikling

- Personalet er nærværende og møder barnet med anerkendelse
- Vi opbygger en tryk og forudsigelig ramme for barnets hverdag
- Vi deler børnene op i mindre grupper, hvor der er rum og tid til fordybelse
- Vi tager udgangspunkt i barnets aktuelle udvikling og behov.
- Vi er lydhøre over for barnets ideer og initiativer, og støtter det i at udvikle sin fantasi
- Vi stiller alderssvarende krav i forhold til koncentration og udholdenhed
- Vi støtter barnet i at håndtere følelser og klare nederlag
- Vi arbejder med konfliktløsning, så barnet får en forståelse af sig selv og andre i situationen.
- Vi inddrager barnet i praktiske opgaver, så det kan føle ansvar.
- Vi respekterer barnets meninger og behov og lærer det også at kunne se andres behov og derved udvikle empati.
- Vi er alsidige i vores udbud af aktiviteter for på den måde at tilgodese de forskellige børns interesser.

### 2. Sociale kompetencer

- Vi understøtter barnet i at kunne udvise empati ved at værdsætte og respektere andres ønsker og grænser
- Vi støtter barnet i at kunne håndtere konflikter bl.a. ved at sætte ord på handlinger
- Vi lærer barnet accept af andres forskelligheder og vægter en god omgangstone
- Vi støtter op om legegrupper og vægter, at der er tid og rum til, at børnene kan organisere sig
- Vi etablerer aldersopdelte grupper med mulighed for, at alle kan bidrage i forhold til udviklingsniveau.
- Vi holder samling, hvor der bl.a. lyttes, ventes på tur og snakkes
- Vi har faste spisegrupper med fokus på tryk og forudsigelighed
- Vi opfordrer de store børn til at hjælpe de mindre
- Vi viser vigtigheden af, at alle hjælper til og viser ansvar

### 3. Sproglig udvikling

- Vi bruger hverdagsaktiviteter til at sætte ord på handlinger.
- Vi arbejder i mindre grupper for at give plads til børnenes fortællinger og lærer dem samtidig at lytte til andres.
- Vi er opmærksomme på støjniveauet og fordeler os hensigtsmæssigt i huset.
- Vi arbejder med sprogfremmende aktiviteter så som læsning, fortælling, sang, spil, rim, remser og IT.
- Vi laver sprogtemaer med forskelligt indhold.
- Vi præsenterer børnene for skriftsprog/ tal og bogstaver.
- Vi støtter børnene sprogligt i konfliktløsninger – herunder også ved at aflæse kropssproget.
- Vi tilbyder sprogscreening til alle 3 årige og samarbejder med forældre og talepædagog omkring eventuelle talevanskeligheder.

#### 4. Krop og bevægelse

- Vi etablerer inspirerende legemiljøer med fokus på barnets grundmotorik - såvel ude som inde
- Vi gør jævnlig brug af gymnastiksalen og de redskaber, der er til rådighed
- Vi iværksætter bevægelseslege, hvor begejstring og motivation er de bærende elementer
- Vi er opmærksomme på, at der sker en udvikling såvel grovmotorisk som finmotorisk
- Vi præsenterer børnene for udfordrende sans og førstehåndsoplevelser
- Vi bruger naturen og vores nærmiljø
- Vi har udarbejdet en kostpolitik og taler med børnene om sund kost og god hygiejne
- Vi opfordrer og støtter det enkelte barn i at kunne klare daglige personlige opgaver såsom af og påklædning, spisning og renlighed.

#### 5. Naturen og naturfænomener

- Vi bruger legepladsen hver dag
- Legepladsen indrettes så der er mulighed for naturoplevelser
- Mange aktiviteter tages med ud på legepladsen
- Vi tager på ture ud af huset i nærmiljøet og til skov, fjord og hav
- Vi eksperimenterer med forskellige materialer/elementer
- Vi følger årstiderne og snakker om vejret og naturfænomener
- Der laves aktiviteter, hvor jord, vand, luft og ild indgår
- Vi arbejder med naturens materialer
- Vi læser og taler om dyre- og planteliv
- Vi snakker om forurening og affald

#### 6. Kulturelle udtryksformer og værdier

- Barnet møder tydelige voksne, der er bevidste om de regler og særlige kulturer, der gælder i børnehuset (fx vi spiser sammen, hjælper med oprydning, bidrager til fællesskabet, siger goddag og farvel, taler pænt til hinanden).
- Der arbejdes med forskellige udtryksformer så som sang, musik, bevægelse, tegne/male, højtlesning, fortælling, teater, rolle/regellege.
- Lokalerne indrettes, så der er adgang til materialer, som er synlige, brugbare, varierede og inspirerende.
- Vi præsenterer barnet for professionelle, som kan være inspirerende for barnets egne udtryksformer som fx billedkunstner, musikpædagog, på biblioteket, eller en teaterforestilling.
- Vi markerer og laver arrangementer i forbindelse med faste traditioner og højtider, så som fødselsdage, jul, fastelavn og påske.
- Børnene har adgang til digitale medier så som iPads og computere
- Vi laver helhed i hverdagen ved at åbne op mod lokalsamfundet bl.a. gennem samarbejde med skole, dagpleje. Besøg på landbrug, ved smeden og andre virksomheder. Afholdelse af bedsteforældredage, sommerfest og arbejdsdage.
- Vi snakker med barnet om fremmede kulturer, forskellige levemåder og historiske emner, når disse opstår naturligt.

#### **Referat/tilsynskommentarer**

Punkterne under: de pædagogiske læreplaner blev ganske kort drøftet og giver inden anledning til særlige tilsynskommentarer eller tilsynstiltag. Til referat anføres, at man i Stadil Vedersø Børnehus registrerer mange positive tegn blandt børnene på, at de lærer af aktiviteterne og har glæde af dem. Flere efterspørger blandt andet mere læsning; vil gerne selv lave rim og remser, gentager rim, remser og fortællinger mv. Også forældre kommer med positive tilbagemeldinger. For nærmere information om arbejdet med de pædagogiske læreplanstemaer kan man læse referat/tilsynskommentarer under nedenstående punkt: arbejdet med de pædagogiske læreplaner.

## Vedrørende arbejdet med de pædagogiske læreplaner

1. Hvordan arbejder I med jeres pædagogiske læreplaner i dagligdagen?

- Vi arbejder gruppeopdelt hver formiddag. Nogle uger ud fra et fælles tema, som er relateret til bestemte områder i læreplanen, andre uger med aktiviteter målrettet den aktuelle gruppe f. eks førskolegruppe.
- Vi er opmærksomme på at lade alle aktiviteter i hverdagen (planlagte, praktiske, spontane) være et middel til at styrke de forskellige områder i læreplanen
- Vi gør brug af SMTTE modellen, for at gøre tiltagene mere konkrete og handlingspræget og for bedre at kunne evaluere ved at kigge på tegnene.

2. Hvordan kan man se og mærke, at I arbejder med de enkelte temaer?

- At børnene begejstres og selv arbejder videre med eksempelvis sange, bevægelseslege, opdagelse i naturen.
- At vi får positive tilbagemeldinger fra forældre, som har oplevet børnenes begejstring og optagethed, når de fortæller hjemme
- At børnene udvikles på alle områder, så de vil være parate til at starte i skolen – både fagligt og personligt

3. Hvilke udviklingsmuligheder ser I i arbejdet med jeres pædagogiske læreplaner?

- Læreplanen er vores redskab til at komme omkring det "hele barn", at sætte fokus på de enkelte børns styrker og blive bevidste om eventuelle udfordringer, som kræver en ekstra indsats.
- Læreplanen er med til at sikre, at samtlige 6 kompetenceområder er i spil
- Vi har i løbet af det sidste år revideret vores læreplan på personalemøder og mangler nu kun temaet: Natur og naturfænomener.

4. Hvordan evaluerer I jeres pædagogiske læreplaner internt i jeres dagtilbud?

- Ved tilrettelæggelse af temauger kigger vi på mål, tiltag og tegn og evaluerer efterfølgende
- Vi er bevidste om, at nå omkring samtlige temaer
- Vi gennemgår og ændrer læreplanen hvert anden år, så den er opdateret i forhold den pædagogiske praksis

### 5. Referat/tilsynskommentarer

Punkterne under: arbejdet med de pædagogiske læreplaner blev drøftet og giver ingen anledning til særlige tilsynskommentarer eller tilsynstiltag. Til referat anføres, at man i Stadil Vedersø Børnehus er optaget af at dagligdagens aktiviteter, spontane som planlagte, bidrager til at styrke de overordnede læreplanstemaer. I arbejdet med læreplanerne er man opmærksom på at tage udgangspunkt i børnenes behov og forudsætninger. På mødet drøfter vi arbejdet og meningen med at opsætte få konkrete og målbare læringsmål - ligesom vi drøfter arbejdet med at evaluere på læringsudbytte. Dette tages til positiv efterretning som et fokuspunkt i det fremtidige arbejde.

### Forhold vedrørende personalets kvalifikationer

1. Hvordan er personalegruppens sammensætning?

- 1 afdelingsleder
- 3 pædagoger (alle med timer i skolen)
- 2 medhjælpere
- Pedel fælles med skolen
- 1 rengøringsassistent.

2. Hvilke uddannelsesplaner er der for medarbejderne?

- DGI – idrætsuddannelse for alle
- Diplomuddannelse – på sigt
- Kurser – bl.a. natur, grønne spirer
- BUPL kurser / konferencer
- Fælles kurser for friskoler/institutioner

3. Har medarbejderne de fornødne kvalifikationer og kompetencer til at løse opgaverne?

- Overvejende ja. Vi har stor erfaring og hver vore specielle kompetencer/ interesser (motorik, sanseintegration, natur/ udeliv, sprog, inklusion, kreativ værksted, IT, sang og musik).
- Vi kan selvfølgelig altid blive bedre og er bevidste om at videreudvikle os. Fx er der ønske om mere viden/ flere færdigheder inden for IT og billedbehandling. Ligeledes kræver vores DGI projekt noget mere tid og øvelse før vi er fuld fortrolige med hele projektet.

### 4. Referat/tilsynskommentarer

Punkterne under: personalets kvalifikationer blev drøftet og giver ingen anledning til særlige tilsynskommentarer eller tilsynstiltag. Til referat anføres, at man i Stadil Vedersø Børnehus er opmærksom på personalets ønsker for efteruddannelse og kurser samtidig med, at projektet med DGI har medvirket, at visse ønsker ikke kan lade sig gøre på nuværende tidspunkt. I den henseende vil man tale med bestyrelsen om det økonomiske råderum. På området er man på

nuværende tidspunkt også optaget af, at særligt en medarbejders stærke færdigheder på IT-området, kan anvendes og sættes i spil til at styrke husets kapacitet på området.

## Forhold vedrørende samarbejdspartnere

1. Hvordan udøves samarbejdet med forældrebestyrelsen i praksis, og hvilken indflydelse har I på principperne for institutionens arbejde?

- Bestyrelsen: Vores kontakt til bestyrelsen forgår 1) gennem skolelederen 2) afdelingslederens deltagelse i bestyrelsesmøder 3) via mail/ Viggo. Bestyrelsen har ansvaret for bl.a. økonomi og de overordnede vedtægter.
- De pædagogiske principper er udarbejdet af personalegruppen i samarbejde med forældrerådet
- 

2. Hvilke udfordringer ser I i samarbejdet med eksterne samarbejdspartnere fx PPF, sundhedsplejen, Dagtilbud og Undervisning med mere?

- Efter vi blev en privat institution under friskolen, har vi naturligt nok ikke haft så stort samarbejde. Samarbejdet i det forløbne år har mest været ifht. Pladsanvisningen og PPF. Vi har altid oplevet velvilje og en god kontakt begge steder.
- Sundhedsplejersken har vi ikke set meget til, hvilket måske nok kan undre. Jeg tænker ikke at hendes arbejdsområde kan være bestemt af, om vi er private eller kommunale institutioner?

### 3. Referat/tilsynskommentarer

Punkterne under: samarbejdspartnere blev drøftet og giver ingen anledning til særlige tilsynskommentarer eller tilsynstiltag. Punktet vedrørende sundhedsplejerske blev drøftet og afklaret.

## Vedrørende tosprogede børn

### 1. Hvordan fungerer samarbejdet med sprogvejlederen?

Da vi i efteråret modtog en ukrainsk pige, som lige var flyttet til Danmark, spurgte vi om konsulentbistand fra sprogvejlederen. Vi fik at vide, at dette ikke kunne gives til ikke kommunale institutioner. Vi tilbød derefter selv at finansiere et par timer, for at få godt begyndt, men dette kunne desværre heller ikke lade sig gøre.

Vi er noget uforstående over for dette, da vi ikke mener, at det giver to-sprogede samme rettigheder. Friskoleforeningen kalder det for en decideret forskelsbehandling.

Men hvorledes er reglerne og juraen?

### 2. Hvilket udbytte har I af sprogscreeningsrapporten?

Giver et overblik over barnets sproglige udvikling. I de tilfælde, hvor der kræves en fokuseret eller særlig indsats er det rart at have materialet til det videre arbejde og til drøftelse med forældre. Herudfra kan der aftales konkretet tiltage såvel hjemme som i børnehuset.

### 3. Hvilke initiativer er igangsat i forhold til sprogstimulering?

Vi er bevidste om at sætte ord, på de daglige aktiviteter med børnene.

Vi udarbejder sammen med forældre en "Barnets bog" med billeder, tekst mm., som specielt i starten kan danne baggrund for mange snakke og megen interesse.

Vi er blevet mere bevidste om at lade tal, bogstaver og lyde være en naturlig del af hverdagen – ikke kun i den ældste gruppe men helt fra 3 år.

Vi læser/ fortæller for børnene flere gange om dagen, og de efterspørger det

### 4. Hvilke udfordringer har I i arbejdet med tosprogede børn i institutionen?

Som nævnt får vi ingen hjælp. Heldigvis har en i personalegruppen et pædagogisk sprogmodul, men det kræver jo altid ekstra ressourcer at skulle oversætte ugeplaner, beskeder m.m. til engelsk.

### Referat/tilsynskommentarer

Punkterne under: tosprogede børn blev drøftet og giver ingen anledning til særlige tilsynskommentarer eller tilsynstiltag. Til referat anføres at man i Stadil Vedersø Børnehus har fem børn, hvor der tales andet sprog end dansk i hjemmet. Man er opmærksom på at arbejde systematisk med sprogstimulerende aktiviteter sideløbende med de daglige sprogstimulerende tiltag. Ligeledes er man opmærksom på, at arbejde med understøttelse af sproget over for forældre, der ikke taler dansk. I forhold til juraen på området fortælles det, at det er kommunalbestyrelsen, der fastsætter serviceniveauet på området. Man kan altid kontakte tale og hørekonsulenten fra PPF for bistand, ligesom man kan kontakte fase2netværket og frontteamet fra PPF. Yderligere ønsker om bistand og afklaring på området bringes videre af tilsynsførende til ledelsen fra Dagtilbud og Undervisning.

### **Hvad er jeres største udfordring og succes i år?**

Vores største udfordring i 2015 har været den manglende hjælp/timer til støttekrævende og tosprogede børn. Det har gjort, at det undertiden kan være svært at tilgodese både de støttekrævende børn og den øvrige gruppe på en tilfredsstillende måde.

Største succes i 2015: Når vi ser tilbage, har vi afviklet en række indholdsrige, alsidige og udviklende temauger. Børnene har været motiverede og interesserede og vi har fået mange positive tilkendegivelser fra forældre.

### **Hvad er jeres vigtigste mål i år?**

Målet for 2016 er, at vores DGI projekt, kan blive implementeret på en sådan måde, at leg og bevægelse vil blive en naturlig og målrettet del af dagligdagen og at glæde og motivation vil være drivkraften. Vi vil således blive klar til at blive certificeret som en IDRÆTSBØRNEHAVE.

### **Referat/tilsynskommentarer**

Punkterne under: største udfordring, succes og vigtigste mål i år, blev drøftet og giver ingen anledning til særlige tilsynskommentarer eller tilsyns tiltag. Ønsker om yderlig afklaring og støtte mht. serviceniveauet til arbejdet på tosprogsområdet, bringes videre til ledelsen på Dagtilbud og Undervisning.

## **Tilsynsrapport for tilsynsbesøget d. 20/ 1 2016.**

Overordnet efterlader tilsynsbesøget i Stadil Vedersø Børnehus et indtryk af en tilsynssamtale præget af positivitet, god dialog, imødekommenhed og åbenhed. Her drøftes tidligere og igangværende indsatsområder, fokuspunkter og pædagogiske forståelser, ligesom der udvises vilje og nysgerrighed til at se på egen praksis og forholde sig til udviklingspotentialer.

Tilsynsbesøget efterlader tilsynsførende med en oplevelse af en institution, hvis personale og ledelse arbejder engageret og udviklingsorienteret med deres praksis og pædagogik. Ledelsen har fokus på at imødekomme personalegruppens ønsker i forhold til hverdagens praktik, individuelle ønsker og behov samtidig med, at man arbejder på at understøtte, at det pædagogiske arbejde bygger på en fælles forståelse af- og tilgang til børn, udvikling, læring og trivsel. Hertil kommer børnehusets generelle fokus på leg, idræt og bevægelse, som i stigende grad indtænkes og tænkes implementeres i dagligdagens gøremål, i arbejdet med de pædagogiske læreplaner og i den pædagogiske planlægning af aktiviteter. Herudover vægtes forældresamarbejdet højt. I tilfælde af særlige behov eller ønsker fra forældre imødekommes disse i høj grad.

Tilsynsbesøget giver ingen anledning til særlige tilsynskommentarer eller tilsynsinitiativer.

Tak for denne gang. Det var en fornøjelse at drøfte jeres pædagogiske praksis med jer.

Venlig hilsen  
Anne-Mette Navne Rewers Rye